



Birkerød d. 16. februar 2015

Referat af organisationsbestyrelsesmøde onsdag d. 4. februar 2015 på ejendomskontoret kl. 16:30

Bestyrelsesmedlem	Bjarke Christensen (formand)	BC
	Carsten Wolff (næstformand)	CW
	Curt Carlsen (referent)	CC
	Anette Fongemie (kasserer)	AF
	Michael Skotte	MS
	Louise Koch	LK
	Torben Berg	TB
Bestyrelsessuppleant	Natascha Rye Jensen	NRJ
Ejendomskontoret	Stig og Helle	
Eksterne deltagere		
Afbud	Torben, Louise og Michael	

1. Valg af dirigent

CW

2. Godkendelse af dagsordnen

OK

3. Valg af referent

CC

4. Godkendelse af referat

Fra d. 5. januar

OK

5. Nyt fra Ejendomskontoret

Status budget 2014

a) Mangler kun små justeringer - ser fornuftigt ud

Status energiforbrug 2014

a) Varme - minus 21 graddage - besparelse over ½ mill. kr.

b) Vand - besparelse ca. 114.000 kr.

c) El - besparelse ca. 136.000 kr.

Forslag om køb af hjertestarter

a) Pris fra Falck ca. 22.500 kr./år for tre stykker, incl. kursus for 16 personer.

b) Pris fra Matthiesen ca. 22.000 kr./5 år for tre stykker uden kursus (kan tilkøbes)

c) SC kontakter KIWI for dækning af hjertestarterudgifter.

d) Der skal monteres tre skabe til hjertestarterne - pris ca. 3.000 kr.

e) SC kontakter Beredskabsstyrelsen for kurser i hjertestarteren.

Diverse

a) Nita skal på skole, derefter ferie og fortsætter på barsel. Afløser søges - SC er i gang.

b) Forsøg med isoleringstapet påsat nordvendt stueejlighed (Nv 34). Temp. forbedring 3-5



Andelsboligforeningen Eskemosepark

grader. Lejer kan nu opstille seng ind til væg. Beslutning om, hvad vi gør, udsat indtil videre.

c) Velkommen-brochure gennemgås af **alle** til næste møde for eventuelle ændringer.

Foreløbigt skal alle KABs logoer fjernes. Filen leveres i åben format (BC).

6. Nyt fra Formanden

Fjernelse af forsyningssikkerhedsafgiften pr. 1.1.2015

a) Punktet flyttes til næste møde

Møde angående vedligeholdelsesreglement (Bettina, Stig, Helle og Bjarke)

a) *Betina implementerer ændringer. Betina undersøger også om den nye lejelov har indflydelse på f.eks. istandsættelse ved fraflytninger.*

Nyt plastikkort tester indeklimaet

a) *Til orientering*

Indretning af det kommende mødelokale

a) *Indretning - kun med det nødvendige, dvs. enkelt køkken, vask, elkedel og kaffemaskine.*

Status på IT, telefoner og PC udgifter

a) *Vi venter på priser. Evt. bør fastnet udskiftes med mobiltelefon*

Nyt i E.ON sagen

a) *Intet nyt.*

Status nyt tag på KIWI og Gourmet

a) *Kommunen har godkendt tag med rejsning og rødt tegltag på butikkerne*

Møde med kommunen angående flygtninge 9. februar

a) *BC deltager i møde 9. februar.*

Kvartalsrapport investeringsforeningen

a) *Til information*

Adgang til Dropbox

Betina ønsker adgang til vort dropboxarkiv.

Bestyrelsen ønsker ikke at udvide adgangen.

7. Nyt fra udvalgene

a. Aktivitetsudvalget

Fastelavn

a) *Dagen fastlagt og KIWI deltager som sponsor*

b. Garageudvalget

a) *Intet nyt.*

c. IT og Info- Udvalget

a) *Intet nyt.*

d. Legepladser



Andelsboligforeningen Eskemosepark

- a) SC har kontakt til Lars Lei omkring rapport om legepladserne. Møde aftalt.
- e. Sammenlægning
 - a) Intet nyt.
- f. Udvalget for de grønne områder
 - a) Intet nyt.
- g. Miljøudvalg og betalingsvaskerier
 - a) Møde i gruppen sidst i februar
- h. Kommunen (styringsdialog)
 - a) Møde 18. juni.

8. Eventuelt

Kommende møder i 2015:

5. marts kl. 16.30	Torsdag - bestyrelsesmøde
8. april kl. 16.30	Onsdag - bestyrelsesmøde
5. maj kl. 15:00	Torsdag - bestyrelsesmøde (med KAB), og efterfølgende spisning
18. maj kl. 15:30	Mandag - bestyrelsesmøde med bl.a. indkomne forslag til Gf
27. maj kl. 19:00	Onsdag - Generalforsamling
18. juni kl. 13:30	Torsdag - Styringsdialogmøde samt bestyrelsesmøde kl. 15:00 (med KAB) budget 2016