



Birkerød d. 17. september 2022

**Referat**  
**Organisationsbestyrelsesmøde d. 14. september 2022**  
**I bestyrelseslokalet på ejendomskontoret kl. 16:30**

<b>Organisationsbestyrelsen</b>	Bjarke Christensen Henrik Balzer Petersen Curt Carlsen Ulla Hansen Sanne Asbøg Anne-Marie Hansen Torben Berg
<b>Suppleant</b>	Heidi Lutz
<b>Ejendomskontoret</b>	Helle
<b>Administrationsselskabet</b>	Lone Skriver
<b>Afbud</b>	Heidi

## Dagsorden

## Formalia

Pkt.

- 1. Valg af dirigent**  
*HBP*
- 2. Godkendelse af dagsordenen**  
*Ja*
- 3. Valg af referent**  
*CC*
- 4. Underskrivelse af referatet fra d. 29. august 2022**

Udsat til næste møde

## Sager til beslutning

- 5. Administrationsselskabet**  
Ændring i BBR-registret omkring varme

## Bilag 5.1

*Der er konstateret fejl i BBR-registret angående hvilken varmeform vi har i Eskemosepark.*

*KAB har bedt kommunen om at rette det.*

### **Trivsel og sundhed**

## Bilag 5. 2

*Diverse sundhedstillæg tilbydes medarbejderne.*

*Beslutning:*

*Medarbejder taler om hvilke de gerne vil have, og melder tilbage til organisationsbestyrelsen. På mødet d. 12. oktober træffes endelig beslutning.*

*Medarbejderne tilbydes influenzavaccination.*

### **Sommerhøjskoleophold**

## Bilag 5. 3

*Sædvanligvis ingen deltager fra os.*

*Beslutning:*

*Skulle der være deltagere så må maks. 4 personer få adgang og kun beboere i Eskemosepark*

### **Printanalyse og tilbud**

## Bilag 5. 4 – 7

*Printertilbud fra KAB og et tilbud fra vor eksisterende leverandør.*

*Tilbuddet via KAB er svært at gennemskue, hvorfor Lone Skriver beder dem fremsende et overskueligt og konkret tilbud.*

*Vores nuværende samarbejdspartner, har fremsendt en oversigt over hvad det hidtil har kostet os at bruge den nuværende kopimaskine.*

*Derudover fremsendte de et tilbud på en nyere og bedre maskine hvor driftsomkostninger reduceres med ca. 30 %.*

*Beslutning:*

*It-udvalget gennemgår tilbuddene, og kommer med en indstilling til organisationsbestyrelsen til deres møde d. 12. oktober*

## **6. Ejendomskontoret Evaluering af det nye VVS- firma**

*Beslutning:*

*Ejendomskontoret kan bruge firmaet efter behov som back up.*

### **Evaluering af vort nye rengøringsfirma**

*Beslutning:*

*Organisationsbestyrelsen har besluttet via mail at ansætte dem.*

*Firmaet begynder 1. oktober med at vaske trapperne hver uge.*

*Trappevask hver uge gælder fra 1. oktober og til 31. marts.*

*Trappevask hver anden uge gælder fra 1. april og til 30. september.*

*Hvis det falder godt ud kan de muligvis overtage lejlighedsrengøringen.*

Bilag 6. 1

### **Opfølgning på rensning af ventilation**

*Der mangler pt. 12 lejligheder at blive færdiggjort, idet det ikke har været muligt for firmaet at få adgang til disse lejligheder.*

*Beslutning:*

*Disse vil nu, for 3. gang blive varslet skriftligt, denne gang med 8 dages varsel.*

*Skulle der herefter være nogle lejligheder tilbage, som firmaet ikke har fået adgang til, vil de via jur. KAB blive sendt til fogedretten, med dertil hørende omkostninger.*

### **Skrivelse til nye tilflyttere i afdeling I angående gulvsagen.**

Helle foreslår vi laver en sådan, der fortæller lidt om problemerne og konsekvenserne på sigt, og der samtidigt bliver tilføjet et skrift fra Niras om, at det ikke er sundhedsskadeligt at bo der.

*Beslutning:*

*Det blev besluttet, at kommende beboere bliver gjort opmærksom på, at der er igangværende arbejder, som kan have betydning for huslejen.*

*I den samme skrivelse skal der stå kontaktoplysningerne til ejendomskontoret i såfremt de har behov for yderligere oplysninger.*

## **7. Organisationsbestyrelsen**

### **Evaluering af afdelings- budgetmøderne**

*Gennemgangen af budget 2023 var ikke fyldig nok.*

*Vi besluttede derfor, at næste gang skal man tage en afdeling, og gennemgå noget mere detaljeret.*

*Herefter tages de 3. andre afdelinger og gennemgås hvor der er forskelle i forhold til den afdeling der blev gennemgået først.*

*I det udleverede materiale til beboerne er der fremadrettet nogle ting der skal rettes.*

*Eksempelvis står der 85 kvadratmeter 3 rum, 85 kvadratmeter 4 rum og 85 kvadratmeter 5 rum. Det skal rettes til kun 85 kvadratmeter.*

*På mødet blev der rejst nogle spørgsmål som vi blev opfordret til at tage stilling til.*

*Følgende blev besluttet:*

- 1. Skiltene med "adgang forbudt" ud mod engen afmonteres.*
- 2. Stribninger til parkeringspladser i området ved Miljøgården bliver med 2,5 meters*

*afstand.*

- 3. Ejendomskontoret ser på hvor stort det reelle problem er med, at alle beboere muligvis har adgang til alle cykelskure. Hvis det skal laves om kan det godt blive meget dyrt.*

## **8. Udvalg og følgegrupper**

### **Fugtige gulve i afdeling I**

Orientering fra mødet med firmaerne Niras og Peter Mayer d. 5. september

Bilag 8. 1

*På mødet skulle der bl. a. træffes afgørelse om, hvor omfattende et arbejde det vil være, at skulle tage noget gulv op i en lejlighed, og derefter bore ned igennem beton laget for at undersøge nærmere hvorfor vandet har svært ved at komme væk.*

*Peter Mayer foreslog, at man i stedet for en lejlighed foretog indgrebet i gulvet ved bagudgang i U-blokken.*

*Dette blev herefter besluttet.*

*Arbejdes sættes i gang hurtigst muligt og alle beboerne i U-blokken bliver orienteret.*

## **Sager til orientering**

### **9. Administrationselskabet**

#### **Forsikringsstatistik**

Bilag 9. 1

*Vor forsikringsudgifter er stabile (lave) (selvrisiko 10.000 kr.)*

### **10. Ejendomskontoret**

### **11. Organisationsbestyrelsen**

#### **Sammensætning af udvalg og følgegrupper**

*Sammensætning af nedenstående udvalg.*

#### **De grønne områder:**

*Helle, Anne-Marie, Ulla.*

*Beboere, Maj-Britt Wadum og Anette Fongemie*

#### **Vaskerier, mere El, ladestandere til elbiler og ideer til besparelser på energi og forbrug.**

*Sanne og Jens (ejendomskontoret)*

*Beboeren Maj-Britt Wadum*

### **12. Udvalg og følgegrupper**

#### **Affaldshåndtering**

**Orientering fra mødet med H.E.W. d. 6. september**

*Der er modtaget to tilbud fra henholdsvis H.E.W. og Euro Group.  
De skal nu nærlæses.  
Begge firmaer er bedt om tilbud på både nedgravet og overjordisk.  
Derudover har ejendomskontoret rettet henvendelse til et 3. firma.*

*Beslutning:  
Når alle tilbuddene er modtaget kommer udvalget med en indstilling til  
organisationsbestyrelsen.*

### **13. Eventuelt**

#### **Kommende møder og aktiviteter:**

- 14. september kl. 16:30 Organisationsbestyrelsesmøde **Med KAB**
- 15. september kl. 15-17 Følgegruppemøde. Daginstitutionen
- 17. september kl. 9 - 17 BL Konference i 2. kreds, på Scandic Copenhagen.
- 12. oktober kl. 16:30 Organisationsbestyrelsesmøde.
- 28. - 29. oktober KAB Konference i Helsingør
- 17. november kl.- 17:00 Repræsentantskabsmøde i KAB
- 23. november kl. 16:00 Organisationsbestyrelsesmøde **med KAB** og efterfølgende julefrokost
- 7. december kl. 16:30 Organisationsbestyrelsesmøde.