



Birkerød d. 10. september 2025

Referat
Organisationsbestyrelsesmøde d. 4. september 2025 kl. 16:30

Organisationsbestyrelsen	Bjarke Christensen Sanne Asbøg Ulla Hansen Bjarne Magnusson Bernt Olofsson Carsten Wolff Hanne Blom
Suppleanter	Adelina Achen Sonja Frederiksen
Ejendomskontoret	Peter Hansen
KAB	Hadi
Afbud	Ulla, Bjarne, Bjarke, Sonja og Hadi

Dagsorden

Pkt.

1. Valg af dirigent

Hanne

2. Godkendelse af dagsordenen

Dagsordenen er godkendt

3. Valg af referent

Hanne er vlagt til referent

4. Referatet fra organisationsbestyrelsesmødet d. 18. juni 2025

1 Er godkendt via mail og skal derfor kun underskrives.

Bilag 4. 1

Referatet fra organisationsbestyrelsesmødet d. 13.8.25 godkendt og underskrevet af Sanne.

5. Administrationselskabet

Beredskabsforbundet.

Beredskabsskabsforbundet arrangerer gratis kursus om borger beredskab af 2 timers varighed.

Hanne foreslår, at vi arrangerer et kursus for beboerne. Kursus med dato for udsendelse og fremlæggelse i forbindelse med budget møde den 17.9.25

Borger beredskab

Bilag 5. 1. og 2

Bestyrelsen aftalte, at Hanne arrangerer et kursus

6. Ejendomskontoret

Brandlukninger

Brandlukninger i tagrum mod underside tag (10 stk).

Brandlukning af huller i etagedæk mod kælder i opgange (54 stk. opgange med 2 stk. åbninger)

Vi har tidligere på året talt om at der skal brandsikres i U-blokken. Der skal opføres 10 brandvægge under taget. Og sikring af kælderen i forhold til gas i alle opgange i afd. I, II og III.

Det er endnu ikke et påbud, men vi ved at det med tiden skal sikres.

Prisen for de enkelte afdelinger er:

Afdeling I 257.767 Kr. Afdeling II 166.270 Kr. Afdeling III. 75.577 Kr.

Hvis arbejdet skal sættes igen hurtigst muligt, er der 2 muligheder.

Hvis der ved en gennemgang af budgetter for 2025 kan findes de nødvendige midler kan vi tage dem der, eller afdelingerne kan låne dem i selskabet på almindelige vilkår for tilbagebetaling af lån.

Bestyrelsens besluttede, at projektet igangsættes i første omgang fra konto 116. Bestyrelsen beslutter på næste møde, hvorfra beløbene skal konteres.

7. Organisationsbestyrelsen

Planlægning af afdelingsmøderne d. 17. september.

Indkomne forslag til afdelingsmøderne:

Afdeling I

"I takt med at personbiler generelt bliver større, vil jeg bede bestyrelsen se på muligheden for at udvide (brostens) P-pladserne i U-blokken.

Pt. er P-pladserne 2,3 m brede, hvilket er i underkanten.

Jeg er indforstået med, at det har økonomiske konsekvenser og jeg vil bede bestyrelsen indhente et overslag/tilbud over omkostningerne og de praktiske muligheder.

Med venlig hilsen

Mikael Randløv"

De indkomne forslag fra Mikael Randløv vedr. størrelse på p pladserne i afd I og fra Heidi Lutz vedr. cykling på fortovene fremlægges på afdelingsmøderne den 17.9.25

Alle nedenstående sager er til beslutning

Forslag til dirigent

Forslag til referent.

Bestyrelsen foreslog i første omgang Carsten, men han deltager desværre ikke på mødet. Det blev derefter besluttet at foreslå Hadi til dirigent – hvis vi ikke kan finde en anden (aftalt med Sanne efter mødet)

Bestyrelsen foreslår Sanne som referent alternativt Hanne

Velkomst til nye beboere - "Det gode naboskab".

Se forslag til nyt velkomstbrev. Vedhæftet tidligere velkomstbrev og forslag til nyt.

Bilag 7. 1 og 2

Det fremlagte velkomstbrev blev godkendt og sendes til Peter, som fremover giver det til nye beboere.

Facebook - foreningssiden Eskemosepark.

Valg af ny/nye administratorer.

Det blev aftalt, at lægge det frem som et forslag på afdelingsmøderne – måske er der en der gerne vil påtage sig administratorrollen.

Hanne foreslår, at der nedsættes et Arkitekturudvalg.

Udvalgets opgave er at sikre at bygningerne og omgivelserne fremstår pæne og opfylder både tidligere og nuværende krav æstetisk.

Bestyrelsen mente ikke, at det er relevant pt.

Garager.

Hanne foreslår, at nogle kommende ledige garager inddrages til f.eks. ladcykler, barnevogne mm.

Der var enighed i bestyrelsen om at det er en god ide. Fremsendes som et forslag på afdelingsmøderne.

Opfølgning på tidligere møder.

1. Har der været afholdt et møde om placering af leje cykler i vores område?
2. Otium og P plads ved afd. V. Noget nyt?

Ad 1. Der var enighed i bestyrelsen om, at vi tidligere har diskuteret det, og at det ikke kunne komme på tale at etablere P-plads for lejecykler på Eksemoseparks område.

Ad 2. Det er intet nyt fra Otium vedr. Afd. V's p-pladser. Beboerne og deres gæster parkerer for det meste på vejen uden for vores område.

8. Udvalg og følgegrupper

a. De grønne områder

Ulla, Adelina, Inger Olofsson og Jesper v. T. og Peter (ejendomskontoret) **Jesper er tovholder**
gronne@eskemosepark.dk

Intet nyt.

b. IT og Info- Udvalget og nyheds mail

Bjarke, Sanne og Jesper v.T. **Sanne er tovholder på nyheder, og Bjarke på It-info**
itinfo@eskemosepark.dk - nyheder@eskemosepark.dk

Sanne har udsendt en nyhedsmail i weekenden. Opfordring til at alle i bestyrelsen melder sig til nyhedsmailen, samt at sende små historier, som kan gøre nyhedsmailen lidt mere spændende end blot et bestyrelsesreferat.

c. "Mig og min nabo"

Ulla og Bente. **Ulla er tovholder**

cafe@eskemosepark.dk

Intet nyt – det kører som vanligt hver tirsdag formiddag.

d. Nye vinduer afdeling I, II og III.

Hanne Blom, Mai-Brit Vadum, Mikael Randløv, Charlotte Schmidt og Henrik Scherg. **Hanne er tovholder**

vinduer@eskemosepark.dk

Der afholdes løbende møder i udvalget.

e. Affaldsudvalget

Bjarne, Sanne og Bernt. Jesper v. T og Hadi fra KAB. **Jesper er tovholder**
affald@eskemosepark.dk

Intet nyt – vi afventer svar fra kommunen.

f. Vedligeholdelse og langtidsplan

Bjarne, Carsten, Hanne, Bernt, Peter og Hadi.
planer@eskemosepark.dk

Gruppen aftaler ny mødedato på næste møde.

g. Cykelskure og opgange

Bjarke, Ulla Rasmusen (beboer)

Intet nyt – ingen har meldt sig til at indgå i dette udvalg. Vi tager det op igen på afdelingsmøderne.

Følgegrupper

h. Følgegruppen for ombygning af Daginstitutionen

Bjarke, beboerne Henrik B. Petersen, Mikael Randløv og Hanne Blom. Fra KAB kundechef Hadi Rafi Mehdi, fra rådgiver Stig Ørum og fra ejendomskontoret Peter. **Henrik er tovholder**
institution@eskemosepark.dk

Peter – modtaget materiale fra arkitekten. Nyt møde anbefales.

i. Fugtige gulve afdeling I

Carsten, Peter, Heidi og Hanne E. Rasmussen. (beboer) Ole (Niras)

Fra KAB Projektleder Rachid Ahmad Rachid kundechef Hadi Rafi Mehdi. **Carsten er tovholder**
gulve@eskemosepark.dk

Intet nyt.

9. Eventuelt

Peter og resten er kontoret er på personalekonference den 12.9. Bjarke passer telefonen.

Peter undersøger med Bjarke, om der er hvad der skal være af forberedelser til afdelingsmøderne.

Bernt har konstateret at gulvvask i opgangene ikke er som aftalt. Det anbefales at medlemmerne tjekker, hvis det er muligt, om de vasker hele opgangen. Rengøringsfirmaet kommer normalt om mandagen.

Kommende møder og aktiviteter 2025, for organisationsbestyrelsen og dens udvalg:

4. september	Organisationsbestyrelsesmøde, med vægt på afdelingsmøderne	Kl. 16:30
15. september	Møde med formandskaberne i KAB. Formand og næstformand	Kl. 17:00
17. september	Afdeling-budgetmøder	Kl. 18:30
1. oktober	Organisationsbestyrelsesmøde	Kl. 16:30
25./26. oktober	KAB-konference	
5. november	Organisationsbestyrelsesmøde, hvor KAB også deltager.	Kl. 16:30
20. november	KAB-repræsentantskabsmøde	Kl. 17:00
28. november	Samarbejdsaftalen med kommunen. Hadi og Bjarke	Kl. 10:00
4. december	Organisationsbestyrelsesmøde, med efterfølgende julefrokost. Her deltager KAB også	Kl. 16:30