



Birkerød d. 6. december 2018

Referat

Organisationsbestyrelsesmøde onsdag d. 5. december 2018 i mødelokalet på ejendomskontoret kl. 16:30

Bestyrelsesmedlemmer	Bjarke Christensen (formand)	BC
	Curt Carlsen (næstformand og referent)	CC
	Tine Jensen (kasserer)	TJ
	Henning Flink Nielsen	HFN
	Anette Fongemie	AF
	Anne-Marie Hansen	AMH
	Henrik Baltzer Petersen (dirigent)	HBP
Bestyrelsessuppleant	Claus Hansen	CH
Ejendomskontoret	Helle	HS
Eksterne deltagere	Lone Skriver	LS
	Sussi Cohn	SC
	Carina Borum	CB
	Charlotte Szøts	CS
Afbud	Tine, Curt, Henning, Charlotte og Sussi	

1. Valg af dirigent

Henrik Baltzer blev valgt som dirigent.

2. Godkendelse af dagsordenen

Dagsorden blev godkendt.

3. Valg af referent

Lone Skriver blev valgt som referent.

4. Ombygning af daginstitution

institution@eskemosepark.dk sender til

Bjarke, Henrik, Helle, Lone, Sussi, Charlotte og Carina. Disse personer udgør følgegruppen.

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og vælger ny rådgiver.

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning og bad Carina Borum kontakte Novaform og spørge, om de vil være rådgiver på projektet.

5. Godkendelse af boligaftalen

Se bilag: Boligaftale

Boligaftalen er godkendt i kommunalbestyrelsen, og nu skal alle de almene boligselskaber tilslutte sig aftalen. Alle almene boligorganisationer har været inddraget i udarbejdelsen af boligaftalen, og alle har indstillet den til godkendelse i kommunalbestyrelsen.



Det indstilles, at organisationsbestyrelsen drøfter aftalen og beslutter at tiltræde aftalen.

Organisationsbestyrelsen tiltrådte aftalen, der betyder, at kommunen får 33 % anvisning til alle boliger, men afgiver den fulde anvisningsret til 11 boliger.

6. Nyt fra ejendomskontoret

Tilbud fra firma, der vil overtage vores vagttelefon

Organisationsbestyrelsen besluttede at opsigte aftalen med Falck og indgå aftale med Polygon DB, der er gratis. Der skal først betales ved udkald. Der spares 33.000 kr. ved dette initiativ.

Dansk Brandteknik servicerer fortsat brandslukkerne, men der er opnået 2.000 kr. i rabat.

Klage fra beboer over den nye lampe på p-pladsen i afdeling III

Klagen er alene modtaget telefonisk, og beboeren skal klage skriftligt, før organisationsbestyrelsen behandler klagen. Lamperne skal først sættes op i januar 2019. Beslutning om endeligt lampevalg træffes derfor først primo 2019.

Røgalarmer i boligerne

Dansk Brandteknik er kommet med forslag til røgalarmer i boligerne. Curt oplyste, at kommunen har fået tilskud fra Trygfonden til anskaffelse af røgalarmer, og beboere kan gratis hente en røgalarm. Curt undersøger dette nærmere.

I forbindelse med ombygning af børneinstitutionen til bl.a. fælleslokale skal der formentlig være røgalarmer, overvågning og alarm. Dette arbejder Carina videre med.

7. Nyt fra formanden

Forslag til jule-nytårs hilsen.

Organisationsbestyrelsen besluttede at udsende det foreslåede.

8. Mødedatoer 2019:

Januar: Den 10. kl. 16:30

Februar: Den 4. kl. 16:30

Februar: Kvartalsmøde med Lone, Sussi, Helle, Curt og Bjarke.

Marts: Den 4. kl. 16.30

April: Den 8. kl. 16.30

Maj: Den 15. kl. 16.30 (indkomne forslag til generalforsamlingen)

9. Eventuelt

Helle oplyste, at der har været legepladsinspektion. Karrusellen er gået i stykker, og hvis ejendomskontoret ikke selv kan reparere den, bliver den skrottet.

Carina orienterede om vinduessagen i afdeling V. Sagen er forløbet rigtig fint, der er meget få mangler, glade beboere, og økonomien i sagen er også meget fornuftig. Der er ros til alle parter i sagen.



20. december: Juleafslutning med de ansatte, bestyrelsen og vores faste håndværkere kl. 9:00

2019:

10. januar: Bestyrelsesmøde kl. 16:30

3. marts: Fastelavn kl. 10

9. maj: Bestyrelsesmøde med KAB kl. 16:00 med efterfølgende spisning på Jægerhytten

28. maj: Generalforsamling kl. 19:00

27. juni: Bestyrelsesmøde med KAB kl. 16:00. Budgetlægning for 2020

17. september: Afdelingsmøder/budget 2020 kl. 19:00